

Принято Советом ФГБПОУ  
«Новосибирская специальная  
музыкальная школа»

26 апреля 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор НСМШ

А.Т. Марченко  
26 апреля 2016 года.



**Положение  
о приеме и обучении иностранных учащихся в ФГБПОУ  
«Новосибирская специальная музыкальная школа».**

**1. Общие положения,**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе

- Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении «Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Федерального закона № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Постановления Правительства РФ от 25.08.2008 № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования»;
- Устава НСМШ.

1.2. К иностранным гражданам относятся:

- иностранные граждане (включая граждан республик бывшего СССР) – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие гражданство иностранного государства;
- иностранные граждане, имеющие вид на жительство в Российской Федерации;

1.3. Граждане Республики Беларусь, Республики Казахстан, Кыргызской Республики и Республики Таджикистан в соответствии с Российским законодательством могут быть приняты на обучение наравне с гражданами Российской Федерации на места, финансируемые за счет бюджета на общих основаниях (на конкурсной основе);

1.4. Главной задачей обучения иностранных учащихся в НСМШ является подготовка талантливой молодежи к продолжению профессионального образования в высших учебных заведениях культуры и искусства России и других стран.

## **2. Правила приема иностранных граждан.**

2.1. Прием иностранных граждан в НСМШ осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом НСМШ и регламентируются настоящим Положением.

2.2. Прием иностранных граждан производится по личному заявлению, к которому абитуриент прилагает документы о соответствующем уровне образования.

Список документов:

1. Оригинал документа об образовании и его официально заверенный перевод на русский язык, необходимые для поступления на соответствующую ступень СПО. Документы должны быть легализованы в стране, выдавшей документ в установленном порядке (или поставлен штамп «апостиль»).
- Обладатели документов об основном общем или среднем (полном) образовании, выданных в государствах, с которыми у Российской Федерации имеются соглашения о взаимном признании документов об образовании, представляют в приемную комиссию оригиналы национальных документов об общем образовании и их переводы на русский язык, заверенные нотариально.
2. Оригинал и ксерокопия страниц национального паспорта с фотографией, фамилией и именем (оригинал национального паспорта) предъявляется лично при регистрации в органах УФМС России.
3. Оригинал визы и миграционная карта и их ксерокопии с указанием цели пребывания в России – учеба в ФГБПОУ НСМШ.
4. 6 фотографий размером 3х4 см.
5. Медицинский страховой полис добровольного страхования здоровья и жизни, действующий на территории РФ.
6. Документ об оплате первого года обучения.

## **3. Вступительные испытания.**

3.3. Прием на обучение граждан Республики Беларусь, Республики Казахстан, Кыргызской Республики и Республики Таджикистан проводится наравне с гражданами Российской Федерации как на места, финансируемые из бюджета, так и с оплатой стоимости обучения на основе «Правил приема в НСМШ» в соответствии с Российским законодательством на общих основаниях (на конкурсной основе).

3.4. Прием иностранных граждан, поступающих на правах иностранных граждан, осуществляется на основании вступительных испытаний.

3.5. НСМШ осуществляет прием иностранных учащихся, обладающих музыкальными способностями и желающих получить профессиональное музыкальное образование с 7 лет.



3.6. Зачисление в НСМШ производится по результатам прослушивания, проводимого с целью определения возможностей поступающих осваивать профессиональные образовательные программы.

3.7. Прослушивания проводятся в форме экзамена по специальности (возможно по видеокассетам) и тестирования по теории музыки с целью определения уровня подготовки поступающих и их профессиональных способностей.

#### **4. Организация обучения иностранных учащихся.**

4.1. Организация и проведение образовательного процесса для иностранных обучающихся осуществляется на основе настоящего Положения и Устава НСМШ.

4.2. Учебный план для иностранных обучающихся разрабатывается школой на основе государственного стандарта среднего профессионального образования и утверждается администрацией НСМШ.

4.3. Для иностранных граждан, не владеющих русским языком, первый год обучения является подготовительным. В течение первого года проходится интенсивный курс русского языка. Одновременно для иностранных обучающихся организуются мелкогрупповые и индивидуальные занятия по специальным дисциплинам и занятия по общепрофессиональным дисциплинам по индивидуальному плану. По окончании подготовительного года сдается экзамен по русскому языку и учащийся зачисляется в соответствующий класс или остается в подготовительном классе.

4.4. Форма обучения в НСМШ очная.

4.5. Сроки обучения в НСМШ для иностранных обучающихся определяются их возрастом, уровнем профессиональной подготовки и результатами учебной деятельности.

4.6. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года определяется графиком учебного процесса.

4.7. Объем всех учебных курсов определяется учебным планом.

4.8. Ежедневное количество, продолжительность и последовательность учебных занятий определяется расписанием, утвержденным директором НСМШ (колледжа).

4.9. Занятия по специальным и общеобразовательным дисциплинам проводятся в индивидуальной и мелкогрупповой форме.

4.10. Обучающийся, освоивший программу в полном объеме, допускается к итоговой аттестации.

4.11. Знания, умения и навыки обучающихся в документах об образовании определяются оценками «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3).

4.12. Обучающимся, выполнившим все требования учебного плана и успешно прошедшим итоговую аттестацию выдается сертификат установленного образца с указанием изученных дисциплин и объема времени, затраченного на их освоение.



## 5. Договор об обучении.

5.1. Обучение иностранных учащихся (студентов) в НСМШ с оплатой стоимости обучения осуществляется в соответствии с договором, заключенным между администрацией НСМШ и обучающимися или их законными представителями.

5.2. Договор заключается в простой письменной форме между НСМШ и лицом, обязующимся оплатить обучение зачисляемого лица.

5.3. Договор содержит следующие понятия:

- «Заказчик» - физическое или юридическое лицо, обязующееся оплатить обучение зачисляемого;
- «Потребитель» - физическое лицо, зачисляемое на обучение;
- «Исполнитель» - ФГБПОУ НСМШ.

5.4. Договор содержит следующие сведения:

- Название и местонахождение НСМШ;
- Вид и уровень образовательной программы, форма обучения, срок ее освоения;
- Полная стоимость обучения;
- Форма документа, выдаваемого по окончании образования;
- ответственность, права и обязанности Потребителя, Заказчика и Исполнителя;
- Основания расторжения договора в одностороннем порядке;
- Должность и ФИО лица, подписывающего договор;

5.5 Договор составляется в двух экземплярах, один находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

## 6. Стоимость обучения и порядок оплаты.

6.1. Обучение иностранных учащихся в НСМШ ведется на договорной основе.

6.2. Стоимость обучения по любой специальности и виду платных образовательных услуг определяется сметой затрат, утверждаемой директором НСМШ исходя из фактических расходов на реализацию программы, согласованной с Советом НСМШ.

6.3. Стоимость обучения может изменяться в связи с изменением минимального размера оплаты труда, при росте цен, в связи с инфляционным процессом, увеличением затрат на реализацию программ (содержание материально-технической базы, обеспечение учебного процесса и др.)

6.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции. Обо всех изменениях стоимости обучения Потребитель и Заказчик информируются в соответствии с условиями договора.

6.5. Каникулярное время учитывается при расчете стоимости обучения.



6.6. Порядок и процедура оплаты определяются в соответствии с договором.

6.7. Контроль за своевременностью поступления оплаты за обучение осуществляет бухгалтерия и заведующий отделением по обучению иностранных учащихся.

## **7. Прекращение образовательных отношений.**

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из НСМШ

- в связи с завершением обучения;
- досрочно в следующих случаях:
  - по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей), в том числе в связи с переходом в другую образовательную организацию;
  - по инициативе НСМШ в случае применения к обучающемуся не достигшему 15 лет отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
  - в случае невыполнения обучающимся учебного плана образовательной программы;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и НСМШ (колледжа);
  - по инициативе НСМШ в случае просрочки оплаты стоимости образовательных услуг;
  - в случае нарушения обучающимся учебной дисциплины (систематические пропуски занятий).

7.2. При досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании приказа директора НСМШ об отчислении обучающегося.

7.3. При досрочном прекращении образовательных отношений НСМШ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает обучающемуся справку о периоде обучения в НСМШ с указанием изученных дисциплин и объема времени, затраченного на их освоение.

7.4. Окончание срока действия договора или его расторжение не освобождает Заказчика от проведения расчетов за оказанные в период действия договора услуги.

## **8. Оплата труда работников, занятых в процессе работы с иностранными обучающимися.**

8.1. Выполнение работ по реализации платных образовательных услуг может производиться как штатными сотрудниками НСМШ, так и совместителями.

8.2. Оплата труда работников, занятых в процессе реализации платных образовательных услуг производится на основании заключенных с ними договоров и Положения об оплате труда работников НСМШ.

## 9. Организация отчетности.

- 9.1. Учет проведенных занятий ведется заведующим отделением по работе с иностранными учащимися на основе представленных преподавателями классных журналов.
- 9.2. Табель учета занятий ведется заместителем директора по УВР и представляется в бухгалтерию для расчета заработной платы.

## 10. Права и обязанности сторон.

- 10.1. Иностранные учащиеся (студенты) имеют право:
- на получение образования в соответствии с учебным планом;
  - на получение места в общежитии НСМШ;
  - на пользование библиотекой и фонотекой школы;
  - на получение дополнительных (платных) образовательных услуг, не предусмотренных учебным планом.
- 10.2. Иностранные учащиеся (студенты) обязаны:
- выполнять требования Устава НСМШ и соблюдать Правила внутреннего распорядка;
  - выполнять требования образовательных программ;
  - своевременно ставить в известность преподавателя о невозможности присутствовать на уроке;
  - своевременно вносить плату за обучение, проживание.
- 10.3. За невыполнение учебного плана, нарушение предусмотренных Уставом НСМШ Правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до исключения из НСМШ.
- 10.4. Сотрудники НСМШ имеют право требовать от учащихся (студентов) добросовестного отношения к учебе и корректного поведения.
- 10.5. Сотрудники НСМШ обязаны:
- качественно выполнять свою работу;
  - строго следовать нормам профессиональной этики.